



ФГБНУ ФНЦБЗР

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР БИОЛОГИЧЕСКОЙ
ЗАЩИТЫ РАСТЕНИЙ»

350039, г. Краснодар, п/о 39, ФНЦБЗР, ИНН 2311014440
Тел./ Факс: (861) 228-17-76; E-mail: vnibzr@mail.ru

ПРИКАЗ

« 25 » мая 2023 г.

№ 74-17

г. Краснодар

О внесении изменений и дополнений в приказ от 20 августа 2019 года «О создании УНУ «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов»

В соответствии с протоколом Ученого совета ФГБНУ ФНЦБЗР от 12 мая 2023 года № 3,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и дополнения в приказ от 20 августа 2019 года «О создании УНУ «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов»:

1.1. Слова «на базе структурного подразделения – лаборатории государственной коллекции энтомоакарифагов и первичной оценки биологических средств защиты растений» приказа дополнить словами «лаборатории химической коммуникации и массового разведения насекомых».

1.2. Дополнить приказ пунктами следующего содержания:

«4. Информационно-организационному отделу разместить настоящий приказ и договор оказания услуг на УНУ «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов» на официальном сайте ФГБНУ ФНЦБЗР в срок до 05.06.2023 г.»

2. Сотрудникам, ответственным за ведение сведений об использовании уникальной научной установки, Нефедовой М.В. и Команцеву А.А.:

2.1. обновить состав научного оборудования уникальной научной установки по форме Приложения 2 к текущему приказу в срок до 09.06.2023 г.

3. Сотруднику, ответственному за внесение сведений об использовании уникальной научной установки, Команцеву А.А.:

3.1. актуализировать и обновить информацию на сайте <https://ckp-rf.ru/catalog/usu/671367/> в срок до 15.06.2023 г.

4. Ученому секретарю Есауленко Е.А.:

4.1. осуществить контроль внесения изменений на официальном сайте ФГБНУ ФНЦБЗР в срок до 06.06.2023 г.

4.2. в срок до 12.06.2023 подготовить форму приказа об утверждении состава научного оборудования уникальной научной установки «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов»

4.3. осуществить контроль внесения изменений на сайте <https://ckp-rf.ru/catalog/usu/671367/> в срок до 16.06.2023 г.

5. Секретарю руководителя Дудник В.Я. ознакомить с настоящим приказом лиц, указанных в листе ознакомления под подпись.».

6. Пункт 4 приказа изложить в следующей редакции и заменить нумерацию на пункт 8: «8. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по научной работе Томашевич Н.С.».

7. Утвердить Положение об уникальной научной установке «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов» (далее - Положение) в новой редакции согласно Приложению к настоящему приказу.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.М. Асатурова', written over the printed name.

А.М. Асатурова

ПРИНЯТО
на заседании
Ученого совета ФГБНУ ФНЦБЗР
от 12 мая 2023 г. Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБНУ ФНЦБЗР
от «29» мая 2023 г. № 71-17

ПОЛОЖЕНИЕ об уникальной научной установке «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов»

Общие положения

1.1 Настоящее Положение об уникальной научной установке «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов» (далее – УНУ) разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2016 г. № 429 «О требованиях к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным научным установкам, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, и правилах их функционирования».

1.2 УНУ создана на базе лаборатории химической коммуникации и массового разведения насекомых и лаборатории государственной коллекции энтомоакарифагов и первичной оценки биологических средств защиты растений, входящей в структуру ФГБНУ ФНЦБЗР, на основании Приказа ФГБНУ ФНЦБЗР № 103-П от 20.08.2019г. с целью повышения эффективности и целесообразности использования накопленного биоматериала и уровня проводимых исследований.

1.3 Основными направлением деятельности является обеспечение проведения научных исследований, а также оказание услуг исследователям и научным коллективам.

1.4 УНУ представлена на официальном сайте в разделе Департамента приоритетных направлений науки и технологий Минобрнауки России «Современная исследовательская инфраструктура Российской Федерации» <https://ckp-rf.ru/>. Ссылка на УНУ «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов» <https://ckp-rf.ru/usu/671922/>. Реестровый номер УНУ – 671922.

1.5 Базовая организация УНУ – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр биологической защиты растений».

1.6 Местонахождение УНУ «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов»: 350000 г. Краснодар, п/о 39.

2. Цели и задачи исследований с использованием УНУ

2.1 УНУ является комплексом научного оборудования, функционирующим как единое целое и созданным в ФГБНУ ФНЦБЗР в целях проведения комплексных фундаментальных, прикладных и междисциплинарных исследований в области технической энтомологии, биотехнологии и биологической защиты растений.

2.2 Деятельность УНУ ориентирована на обеспечение фундаментальных и прикладных исследований с использованием современных достижений биотехнологии, биоценологии, химической и трофической ориентации насекомых, которые выполняются сотрудниками ФГБНУ ФНЦБЗР, а также внешними пользователями УНУ по следующим направлениям:

— создание стартовых и маточных популяций на основе интродуцированных и естественных популяций членистоногих для использования в широкомасштабных, в т.ч. производственных программах биологической защиты растений;

— разработка методов массового разведения энтомофагов для процессов их поточного производства и воспроизводства на уровне агроценозов и агроэкосистем;

— долгосрочное сохранение жизнеспособности и генетической стабильности поддерживаемых маточных культур энтомофагов с помощью использования новейших популяционно-генетических исследований, в т.ч. для создания высокоэффективных межвидовых и межпопуляционных субкультур биоагентов;

— наработка партий энтомофагов для решения научно-практических задач;

— усовершенствование конструкции УНУ с созданием новых автоматизированных и биологически управляемых узлов и процессов с их переводом на цифровую платформу;

— оказание консультативной и научно-методической помощи научным и образовательным организациям, лабораториям и научным сотрудникам;

— содействие в подготовке специалистов, научно-педагогических кадров высшей квалификации (студентов, аспирантов, докторантов), а также популяризации науки, пропаганде достижений ФГБНУ ФНЦБЗР и проведении стажировок и профориентационных мероприятий на базе УНУ: образовательных лекций, практик, экскурсий.

2.3 Деятельность с использованием оборудования УНУ организована для выполнения работ и (или) оказания услуг с целью проведения научных исследований в интересах:

— различных структурных подразделений ФГБНУ ФНЦБЗР (внутренних пользователей) в рамках выполнения государственного задания, а также грантов, программ, контрактов, хозяйственных договоров ФГБНУ ФНЦБЗР;

— российских научно-исследовательских коллективов, выполняющих работы по государственным заданиям и программам, договорам, контрактам и грантам;

— других пользователей, выполняющих исследования и разработки в области сельскохозяйственной биотехнологии, а также иной научной тематике, предполагающей необходимость использования оборудования УНУ;

— международных научно-исследовательских коллективов, выполняющих работы по государственным заданиям и программам, контрактам и грантам.

2.4 На оборудовании УНУ проводятся практические занятия для молодых учёных, аспирантов и студентов старших курсов по современным методам массового разведения энтомофагов в рамках молодежных школ и конференций, проводимых в ФГБНУ ФНЦБЗР, а также в рамках сотрудничества с ВУЗами.

3. Приоритетные направления развития науки, технологий и техники, к которым могут относиться результаты научной деятельности на УНУ:

Науки о жизни.

4. Организационная структура УНУ

4.1 УНУ не является структурным подразделением ФГБНУ ФНЦБЗР, не обладает правами юридического лица и руководствуется в своей деятельности Уставом ФГБНУ ФНЦБЗР, настоящим Положением, Регламентом доступа к научному оборудованию УНУ, а также действующим законодательством РФ и локальными актами ФГБНУ ФНЦБЗР.

4.2 Приоритетные направления деятельности и развития УНУ, включая вопросы приобретения материально-технического оснащения, определяет руководитель УНУ.

4.3 Условия проведения работ с использованием оборудования УНУ определяются настоящим Положением. Перечень типовых работ и (или) услуг составляются руководителем УНУ и утверждаются соответствующим приказом ФГБНУ ФНЦБЗР.

4.4 Руководство деятельностью УНУ осуществляется руководителем УНУ назначаемым приказом ФГБНУ ФНЦБЗР.

4.5 С целью решения оперативных вопросов приказом ФГБНУ ФНЦБЗР утверждается состав рабочей группы УНУ.

4.6 Функционирование УНУ обеспечивается структурными подразделениями ФГБНУ ФНЦБЗР: лабораторией химической коммуникации и массового разведения насекомых и лабораторией государственной коллекции энтомоакарифагов и первичной оценки биологических средств защиты растений.

4.7 Руководителем УНУ разрабатывается документ, в котором содержится краткая информация об УНУ; главные преимущества, обоснование уникальности установки, в том числе сопоставление УНУ с существующими аналогами, многофункциональность и

междисциплинарность УНУ; Наиболее значимые научные результаты исследований (краткое описание); Направления научных исследований, проводимых на УНУ; Приоритетные направления (указ Президента РФ N 899); Приоритетные направления Стратегии НТР РФ (п. 20); Состав УНУ и вспомогательное оборудование; Услуги УНУ; Методики измерений, применяемые на УНУ, а также программа развития УНУ. Документ утверждается приказом ФГБНУ ФНЦБЗР.

5. Оборудование УНУ

5.1 Состав научного оборудования формируется руководителем работ при создании УНУ, утверждается приказом ФГБНУ ФНЦБЗР и, при необходимости, обновляется.

5.2 Введение нового оборудования или выведение оборудования из состава УНУ осуществляется по представлению руководителя работ на УНУ в установленном ФГБНУ ФНЦБЗР порядке.

5.3 Оборудование УНУ находится на балансе ФГБНУ ФНЦБЗР.

5.4 ФГБНУ ФНЦБЗР предоставляет площади с соответствующей инфраструктурой для размещения оборудования УНУ и осуществляет его эксплуатационное обслуживание.

6. Доступ к оборудованию УНУ

6.1 УНУ предоставляет услуги (выполняет работы) с использованием сертифицированного изготовителем измерительного аналитического и иного научно-исследовательского оборудования.

6.2 ФГБНУ ФНЦБЗР обеспечивает выполнение работ и (или) оказание услуг с участием специалистов, имеющих высокую профессиональную подготовку, квалификацию и опыт проведения исследований в заявленной области.

6.3 Порядок выполнения работ и оказания услуг, условия допуска к работе на оборудовании УНУ, сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также исчерпывающий перечень причин отклонения заявки определен в Регламенте доступа к научному оборудованию УНУ (Приложение 1 к настоящему Положению).

6.4 Организация-заказчик предоставляет ФГБНУ ФНЦБЗР заявку на проведение работ и (или) оказание услуг на научном оборудовании УНУ (Приложение 2 к настоящему Положению), (далее Заявку). Заявку оформляется и подается через сайт ФГБНУ ФНЦБЗР.

6.5 Срок рассмотрения заявок для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц составляет не более 15 (Пятнадцати) рабочих дней (Приложение 3 к настоящему Положению).

6.6 В случае положительного решения по заявке организация-заказчик заключает договор с ФГБНУ ФНЦБЗР на оказание услуг (выполнение работ) по форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

7. Финансирование деятельности УНУ

7.1 Финансирование деятельности УНУ осуществляется из следующих источников:

— средства из федерального бюджета, направленные на выполнение федеральных целевых программ, государственного задания по выполнению научно-исследовательских работ с использованием оборудования УНУ;

— субсидии государственных и негосударственных фондов на проведение научно-исследовательских работ с использованием оборудования УНУ;

— собственные средства ФГБНУ ФНЦБЗР;

— иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

7.2 Проведение научных исследований с помощью оборудования УНУ и оказание услуг заинтересованным пользователям на возмездной основе осуществляется на основе договора между организацией-заказчиком и базовой организацией.

8. Права интеллектуальной собственности

8.1 При возникновении в результате исследований, проводимых с использованием оборудования УНУ объектов интеллектуальной собственности, права на них определяются

действующим законодательством, и закрепляются отдельными положениями в заключаемых договорах на выполнение работ (услуг).

8.2 При опубликовании научных результатов, полученных с использованием УНУ, в том числе в виде тезисов докладов, а также публичных выступлений на научных мероприятиях, ссылка на УНУ обязательна.

8.3 В случае опубликования результатов работ организация-заказчик обязана в публикации указать, что результат получен с использованием научного оборудования УНУ. Отсутствие ссылок на УНУ в публикациях и/или публичных докладах является причиной прекращения доступа к УНУ.

9. Отчетность УНУ

9.1 При выполнении работ в рамках государственного задания, а также грантов, программ, контрактов, хозяйственных договоров обязательна ссылка на УНУ на русском «*В исследованиях использована материально-техническая база уникальной научной установки (УНУ) «В исследованиях использована материально-техническая база УНУ «Техно-логическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов» (<http://ckp-rf.ru/usu/671922>)»* или английском языке «*In this research, we used the scientific equipment «Technological line for mass breeding of insect entomophages (<https://ckp-rf.ru/usu/671922/>)»*».

9.2 Годовые отчеты о результатах работы УНУ готовятся ответственным исполнителем, назначенным соответствующим приказом, согласовываются руководителем УНУ, ученым секретарем, заместителем директора по научной работе и утверждаются директором ФГБНУ ФНЦБЗР.

9.2 Ежегодно Ученому секретарю предоставляется информация о полученных с использованием УНУ значимых научных результатов (приводится краткое описание полученных результатов).

9.4 Показатели, отражающие эффективность работы УНУ представляются на официальном сайте <https://ckp-rf.ru/>

10. Изменение Положения и прекращение действия УНУ

10.1 Изменение и дополнения вносят в настоящее Положение в установленном в ФГБНУ ФНЦБЗР порядке и утверждается приказом ФГБНУ ФНЦБЗР.

10.2 Прекращение деятельности УНУ осуществляется путем издания соответствующего приказа ФГБНУ ФНЦБЗР.

Регламент доступа к научному оборудованию УНУ

1. Общие положения

1.1 Настоящий Регламент доступа к УНУ разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2016 г. № 429 «О требованиях к центрам коллективного пользования научным оборудованием и уникальным научным установкам, которые созданы и (или) функционируют, функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств, и правилах их функционирования».

1.2 Настоящий Регламент определяет:

- Порядок выполнения работ и оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц;
- Сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц;
- Исчерпывающий перечень причин отклонения заявок.

2. Порядок выполнения работ и оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц:

- Формирование, корректировку плана работы и контроль за его реализацией осуществляет базовая организация по мере поступления заявок.
- Планирование работ с использованием УНУ проводится на основе плана работ лабораторий, в ведении которых находится УНУ, и пакета поступивших заявок, подаваемых через страницу УНУ на сайте ФГБНУ ФНЦБЗР.

- Научно-исследовательские работы или предоставление услуг для сторонних организаций выполняются на основании договоров, которые предлагается заключить заявителям, прошедшим конкурсный отбор по форме согласно Приложению 4 к Положению.

- Основанием для включения заявки от сторонней организации (внешнего пользователя) в план работ является заключение Договора на ее исполнение между ФГБНУ ФНЦБЗР и организацией-заказчиком. Стоимость работ определяется Сторонами.

- Планирование работ на оборудовании УНУ осуществляется поквартально. Планы размещаются на странице УНУ сайта ФГБНУ ФНЦБЗР.

3. Условия допуска к работе на УНУ:

Научно-исследовательские работы с использованием УНУ в интересах внешних организаций, а также эксперименты в рамках оказания услуг, выполнения работ выполняются сотрудниками лабораторий, в ведении которых находится УНУ.

4. Сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц:

Поступающие заявки в срок не более 10 рабочих дней после поступления проходят предварительное рассмотрение. Окончательное решение по заявке принимается в срок не более 15 рабочих дней.

5. Исчерпывающий перечень причин отклонения заявок:

Предлагаемая к выполнению НИР или оказание услуги на платной основе может быть отклонена в случаях:

- Отрицательного заключения о предлагаемой к решению задаче (ожидаемый отрицательный результат исследования, ошибочная постановка задачи, методические ошибки, низкая ценность и т.п.).
- Отсутствия технических возможностей выполнения данной работы на УНУ.
- Полной загрузки УНУ на указанный в заявке период выполнения работ.
- Несоответствия предлагаемой стоимости выполнения работы реальным затратам на ее выполнение.

- Переполнение портфеля заявок на текущий год. В этом случае заказчику может быть предложено перенесение заявки на следующий год.

**Форма заявки
на проведение НИР или оказание услуги с использованием УНУ**

Наименование услуги _____
ФИО заказчика/ Наименование юридического лица _____
Должность _____
Адрес _____
Телефон/факс _____ Электронная почта _____
Цель работы _____
Наименование НИР, проекта (гранта, контракта и др.), в рамках которого заказывается услуга/
выполнение работы _____

Характер работы/услуги _____
Требуемый метод исследования _____
Количество (объем) образцов _____
Использование результатов в образовательном процессе (диплом, диссертация, др.)

Заключение договора на оказание услуг/выполнение работ _____
Сроки оплаты услуги/работ _____

В случае опубликования результатов работ обязуюсь (емя) в публикации указать, что
результат получен посредством использования оборудования УНУ «Технологическая линия по
массовому разведению насекомых-энтомофагов» ФГБНУ ФНЦБЗР.

Дата

Согласовано

Руководитель УНУ _____ / _____ /

Регистрационный номер _____

«__» _____ 20__ г.

Правила конкурсного отбора заявок УНУ

1. Заявка на проведение исследований подается в электронной форме на сайт ФГБНУ ФНЦБЗР.
2. Поданные заявки рассматриваются в течение 15 рабочих дней.
3. Рассмотрение поступивших заявок проходит в следующий рабочий понедельник.
4. При рассмотрении заявки производится оценка научной значимости работы, технического уровня работы, указанных сроков выполнения заявки, наличие необходимых ресурсов для выполнения заявки и необходимого методического обеспечения.
5. Проводится общая оценка возможности исполнения заявки, необходимости проведения предварительных исследований, необходимого времени для выполнения заявки, технических возможностей УНУ и оценка стоимости работ.
6. В случае положительного решения о принятии заявки в расписании работы УНУ резервируется время исполнения заявок, назначается ответственный за выполнение заявки и заявителю направляется уведомление с предложением заключения договора на оказание соответствующей услуги с указанием сроков и стоимости работ. В случае положительного ответа заявителя в течение 15 рабочих дней указанное время закрепляется за данной заявкой, и заявка утверждается. В случае непоступления ответа от заявителя в течение пяти рабочих дней резерв времени снимается, и заявителю направляется соответствующее уведомление. В этом случае новые сроки выполнения заявки отдельно согласовываются с лицом, ответственным за выполнение данной заявки. Такая заявка не считается утвержденной. По истечении 30 дней с момента направления уведомления о снятии резерва времени заявка аннулируется.
7. При формировании расписания работ по заявкам установлены следующие приоритеты по выполнению заявок:
 - a. Исследования по заказам структурных подразделений ФГБНУ ФНЦБЗР или сторонних организаций, выполняющих работы по проектам, включенным в приоритетные направления развития науки, технологии и техники Российской Федерации, имеющих государственные контракты с Министерством образования и науки. Такие работы имеют наивысший приоритет.
 - b. Исследования по заказам структурных подразделений ФГБНУ ФНЦБЗР или сторонних организаций, выполняющих работы по проектам, включенным в приоритетные направления развития науки, технологии и техники Российской Федерации, имеющих контрагентские договоры с головными исполнителями. Такие работы имеют высокий приоритет, и выполняются как безвозмездно (структурные подразделения), так и на договорной основе (сторонние организации).
 - c. Исследования в интересах организаций Министерства образования и науки Российской Федерации, проводимые в целях обучения студентов, магистров, аспирантов, докторантов. Такие работы имеют высокий приоритет, и могут выполняться на безвозмездной основе.
 - d. Исследования в интересах других организаций-пользователей. Такие работы имеют средний приоритет и выполняются на договорной основе.
 - e. Поисковые исследования, выполняемые по тематическим планам научных и образовательных организаций Российской Федерации вне зависимости от их ведомственной принадлежности на безвозмездной основе. Такие работы имеют низкий приоритет.
 - f. Исследования, проводимые в интересах представителей научных организаций других стран на безвозмездной основе. Такие работы имеют низкий приоритет.
8. Допускается перенос времени выполнения работ по утвержденной заявке по техническим причинам, связанным с особенностями эксплуатации УНУ.
9. В случае отклонения заявки заявителю направляется мотивированный отказ, который может содержать предложения по оптимизации заявки – методы или время, а также необходимые уточнения параметров эксперимента и образцов.
10. Причинами отклонения заявки могут являться:

а. Техническое состояние оборудования, предполагаемого для выполнения работ по заявке (неисправность, профилактические работы);

б. Невозможность согласования сроков выполнения работ, предусмотренных в заявке, в связи с полной загруженностью требуемого оборудования в этот период;

с. Недостаточная или недостоверная информация об объектах исследования, недостаточная научная обоснованность предлагаемой постановки задачи.

11. Невыполнение условия, согласно которому заказчик обязан сообщить исполнителю работ о публикациях полученных результатов с использованием оборудования УНУ является основанием для отклонения последующих заявок данного пользователя.

12. В отдельных случаях заявителю может быть направлено предложение о проведении предварительных экспериментов для оценки возможностей выполнения заявленных работ.

Договор № _____
оказания услуг на УНУ «Технологическая линия
по массовому разведению насекомых-энтомофагов»

г. Краснодар

«__» _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный центр биологической защиты растений» (ФГБНУ ФНЦБЗР), именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Асатуровой Анжелы Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, в
лице _____, в
дальнейшем именуемый Заказчик, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется выполнить работы по _____

(далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги согласно условиям настоящего Договора.

1.2. Работы будут проводиться с использованием оборудования УНУ «Технологическая линия по массовому разведению насекомых-энтомофагов»

1.3. Исполнитель обязуется оказать услуги в объемах и по ценам, указанным в Спецификации (Приложение №1 к договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, в сроки, установленные в п.3.1. настоящего Договора.

1.4. Услуги считаются оказанными после подписания Сторонами Акта об оказании услуг.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет _____
(_____) рублей ____ копеек,
НДС _____.

2.2. Заказчик производит предоплату в размере 100 % в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора и на основании выставленного счета.

2.3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Оплата по договору осуществляется путем перевода средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. В связи с увеличением объемов и видов услуг по договору, равно как и по другим возможным причинам, сумма стоимости услуг по договору может быть увеличена Исполнителем. В таком случае, стоимость выполняемой Исполнителем по настоящему Договору услуги определяются дополнительными соглашениями к настоящему договору, подписанному сторонами.

3. Сроки оказания услуг

3.1. Срок оказания услуг – в течение _____ (_____)
банковских дней с даты подписания настоящего Договора.

4. Обязательства сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, оказываемые услуги должны соответствовать Спецификации (Приложение №1 к договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.1.2. Предоставить Заказчику Справку по результатам исследования посредством отправления на электронную почту _____ и через ФГУП «Почта России».

4.1.3. Датой предоставления считается дата поступления Справки на электронный адрес Заказчика.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Требовать исполнения Заказчиком принятых на себя обязательств.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Оказывать содействие в решении вопросов, связанных с исполнением Договора.

4.3.3. Исполнять другие обязанности, предусмотренные Договором.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Требовать от Исполнителя своевременного, качественного и профессионального оказания услуг в соответствии с условиями Договора.

4.4.2. Требовать у Исполнителя сведения о ходе исполнения Договора.

5. Порядок приемки услуг

5.1. Общий порядок взаимодействия Сторон.

5.1.1. Все запросы (уведомления, требования и иные обращения Сторон), а также ответы на них передаются Сторонами по электронной почте или по факсу с обязательным последующим направлением почтовым отправлением либо передачей представителю Стороны под роспись (нарочным).

Датой получения запроса является дата его вручения представителю Стороны или отметка о доставке почтового отправления.

Ответ на запрос (уведомление, требование), если иное не предусмотрено Договором, должен быть направлен в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

5.1.2. Заказчик вправе в любое время проводить текущий контроль соответствия сроков, качества, объемов оказания услуг Исполнителем.

5.2. Сдача-приемка оказанных услуг.

5.2.1. По факту оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику для подписания Акт об оказании услуг в 2 (двух) экземплярах, в котором должны быть указаны виды оказанных услуг, их стоимость и период их оказания.

5.2.2. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Акта об оказании услуг обязан подписать представленный Акт.

5.2.3. В случае выявления несоответствия оказанных услуг условиям Договора Заказчик направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг и Акт устранения недостатков с указанием перечня выявленных недостатков и сроков их устранения. Исполнитель с момента получения указанных в настоящем пункте документов обязан своевременно устранить выявленные недостатки за свой счет.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно

повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

6.3. Сторона для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обязательств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

6.4. Исполнитель снимает ответственность перед Заказчиком, если услуги задерживаются по не предвиденным обстоятельствам, которые Исполнитель не может предвидеть (сезонные работы и т.д.).

7. Права на результаты услуг

7.1. Стороны договорились:

7.1.1. В рамках реализации настоящего Договора Стороны обеспечивают защиту прав на результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.1.2. Права на результаты интеллектуальной деятельности, являющиеся результатом деятельности одной из Сторон, принадлежат _____.

7.1.3. Права на результаты интеллектуальной деятельности, являющиеся результатом совместной деятельности, принадлежат Сторонам совместно, с учетом объема и важности, выполненных каждой из Сторон работ на основании соответствующего соглашения (договора).

7.1.4. При опубликовании научных результатов, полученных с использованием УНУ, в том числе в виде тезисов докладов, а также публичных выступлений на научных мероприятиях, ссылка на УНУ обязательна.

7.1.5. В случае опубликования результатов услуги Заказчик обязана в публикации указать, что результат получен с использованием научного оборудования УНУ.

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору. Размер такой неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, действующей в соответствующие периоды. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

8.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Договору. Размер такой неустойки определяется ключевой ставкой Банка России, действующей в соответствующие периоды. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика, перечисленные денежные средства подлежат возврату за исключением суммы фактически понесенных и подтвержденных расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

8.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9. Порядок урегулирования споров

9.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения.

9.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Краснодарского края.

10. Особые условия

10.1. Настоящий Договор действует с даты его подписания и до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действующему законодательству РФ оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме.

10.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.4. Настоящий Договор и Спецификация (Приложение №1) составлены в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, нарушающие требования существующего законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

Каждая из Сторон Договора, ее аффилированные лица, работники или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимается: предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами, предоставление каких-либо гарантий, ускорение существующих процедур, иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущих в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов,

полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

12. Юридические адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ФГБНУ ФНЦБЗР

Юридический адрес: 350000, Россия,

Краснодарский край, г. Краснодар, п/о 39

Почтовый адрес: 350039, Россия,

Краснодарский край, г. Краснодар, п/о 39

ИНН 2311014440 КПП 231101001

ОКПО 00494002030001 ОКВЭД 72.19

ОГРН 1022301815249

УФК по Краснодарскому краю

(ФГБНУ ФНЦБЗР, л/с 20186Х60640)

р/с 03214643000000011800

к/с 40102810945370000010

БИК 010349101

ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ

УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

Тел./факс: 8(861)228-17-76

E-mail: vniibzr@mail.ru

ЗАКАЗЧИК:

_____ / _____ /

М.П.

_____ / _____ /

**Перечень научного оборудования,
закрепленного за УНУ**

Наименование	Производитель	Страна	Год выпуска	Кол-во (шт.)
Бинокляр ЛОМО МСП-1/22	АО "ЛОМО"	Россия	2019	1
Климатическая камера Binder 9020-0343 (КМФ-240)	Binder	Германия	2019	1
Микроскоп Микмед-5	АО "ЛОМО"	Россия	2019	2

Лист ознакомления с приказом № 71-П от 29 мая 2023 г.

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
В.Я. Исмаилов	В.н.с. лаборатории химической коммуникации и массового разведения насекомых, руководитель УНУ		
И.С. Агасьева	В.н.с. лаборатории государственной коллекции энтомоакарифагов и первичной оценки биологических средств защиты растений		
Е.А. Есауленко	Ученый секретарь		
М.В. Нефедова	С.н.с. лаборатории государственной коллекции энтомоакарифагов и первичной оценки биологических средств защиты растений		
А.А. Команцев	М.н.с. лаборатории химической коммуникации и массового разведения насекомых		
В.В. Коровин	Ведущий системный администратор		